

訪問看護・予防訪問看護  
サービス契約書  
(介護保険)

# 訪問看護・予防訪問看護サービス契約書

\_\_\_\_\_様（以下、「利用者様」といいます）とハローケア訪問看護ステーション  
緑ヶ丘（以下、「事業所」といいます）は事業所が利用者様に対して行う訪問看護サービスについて、次の通り契約します。

## 第1条（サービスの目的及び内容）

- 1 事業所は、介護保険法等の関係法令及びこの契約書に従い、利用者様に対し可能な限り居宅においてその有する能力に応じて自立した日常生活を営む事ができるよう、訪問看護サービスを提供します。
- 2 それぞれのサービス内容の詳細は別紙記載の通りです。

## 第2条（契約期間）

- 1 この契約期間は、\_\_\_\_\_年 \_\_\_\_\_月 \_\_\_\_\_日から介護認定有効期限までとします。
- 2 上記の契約期間満了の7日前までに利用者様から更新拒否の意思表示のない場合は、事業所が利用者様に対し契約更新の意思を確認し、契約書同一内容により更新します。

## 第3条（個別サービス計画）

- 1 事業所は、利用者様の日常生活の状況及びその意向を踏まえて、利用者の「居宅サービス計画（ケアプラン）」に沿って必要となるサービス種類ごとに、「個別サービス計画」を作成し、これに従って計画的にサービスを提供します。「個別サービス計画」を作成した場合は、利用者様に説明のうえ提出します。
- 2 事業所は、利用者様がサービスの内容や提出方法等の変更を希望する場合で、その変更が「居宅サービス計画（ケアプラン）」の範囲内で可能なときは、速やかに「個別サービス計画」変更等を行います。
- 3 事業所は、利用者様が「居宅サービス計画（ケアプラン）」の変更を希望する場合は、速やかに介護支援事業者への連絡調整等の援助を行います。

## 第4条（利用者様負担金及びその滞納）

- 1 サービスに対する利用者様負担金は、サービスごとに別紙に記載する通りとします。  
なお、利用者様負担金は関係法令に基づいて決められたものであるため、契約期間中にこれが変更になった場合は、関係法令に従って改定後の金額が適用されます。利用者様が正当な理由なく事業所に支払うべき利用者様負担金を2ヶ月以上滞納した場合には、事業所は、1ヶ月以上の期間を定めて期間満了まで利用料を支払わない場合には契約を解除する旨を催告することができます。
- 2 前項の催告をしたときは、事業所は、居宅サービス計画を作成した介護支援事業者と協議し、利用者様の日常生活を維持する見地から、居宅サービス計画の変更、介護保険外の公的サービスの利用等について必要な調整を行うよう請求するものとします。

## 第5条（利用者様の解約権）

利用者様は、事業所に対していつでも1週間以上の予告期間をもって、この契約を解約することができます。

## 第6条（事業所の解約権）

事業所は、利用者様の著しい不信行為により契約の継続が困難になった場合は、その理由を記載した文書により、この契約を解除することができます。この場合、事業者は、居宅サービス計画（ケアプラン）を作成した介護支援事業者にその旨を連絡します。

## 第7条（契約の終了）

次のいずれかの事項が発生した場合は、この契約は終了するものとします。

- 1 第2条の規定により事前に更新の合意がなされず、契約の有効期限が満了したとき
- 2 第4条の事業所から解除の意思表示がなされたとき
- 3 第5条の利用者様からの解約の意思表示がなされ、予告期間が満了したとき
- 4 第6条の規定により事業所から契約解除の意思表示がなされたとき
- 5 利用者様が死亡したとき

## 第8条（損害賠償）

事業者は、サービスの提供に伴って、事業所の責めに帰すべき理由により、利用者様の生命・身体・財産に損害を与えた場合には、その損害を賠償します。ただし、自事業所の責めに帰すべき理由によらない場合は、この限りではありません。

## 第9条（連帯保証）

連帯保証人は、本契約に基づいて生じるお客様の一切の債務について保証し、極度額30万円を上限として連帯して履行の責を負うものとします。また、ハローケアと共同してお客様の在宅生活の質の向上に努めるものとします。

## 第10条（個人情報保護）

- 1 事業所は、サービスを提供する上で知り得た利用者様及びその家族に関する秘密・個人情報については、利用者様又は第三者の生命、身体等に危険がある場合など正当な理由がある場合を除いて、契約中及び契約終了後、第三者に漏らすことはありません。
- 2 予め文章により利用者様の同意を得た場合は、前項の規定に関わらず、一定の条件の下で情報提供することができます。

## 第11条（苦情対応）

- 1 事業所は、苦情対応の窓口責任者及びその連絡先を明らかにするとともに、苦情の申し立て又は相談があった場合には、迅速且つ誠実に対応します。
- 2 事業所は、利用者様が苦情申し立てなどを行ったことを理由として何らかの不利益な取り扱いをすることはありません。

## 第12条（契約外条項）

- 1 この契約書及び介護保険等の関係法令で定められていない事項については、介護保険法その他介護保険法令の趣旨を尊重し、利用者様と事業所の協議により定めます。
- 2 この契約書は、介護保険法に基づくサービスだけを対象としたものですので、それ以外のサービスを利用者様が希望する場合には、別途契約が必要になります。

契約内容・重要事項説明書・個人情報の利用目的について説明を受け同意し、以上の契約を証するため、本書2通を作成し、利用者様及び事業所が捺印の上、1通ずつ保有するものとします。

尚、私は、サービス内容説明書及び重要事項説明書に基づいて、訪問看護のサービス内容及び重要事項の説明を受けました。

契約年月日 年 月 日

事業者 所在地 〒636-0815 奈良県生駒郡三郷町勢野北4丁目13番1号  
名称 医療法人社団ハートランド  
代表者 理事長 竹林 和彦 印

事業所 所在地 〒518-0842 三重県伊賀市上野桑町1777番地1F  
名称 ハローケア訪問看護ステーション緑ヶ丘  
管理者 的場 泉 印

利用者

〒  
住所  
ふりがな  
氏名 印  
電話番号

立会人・代理人・後見人

住所  
ふりがな  
氏名 印  
電話番号

連帯保証人

住所  
ふりがな  
氏名 印  
電話番号